

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Ивановского сельского поселения  
Калачинского муниципального района  
Омской области  
М.А. Эйнбаум  
декабря 2019 г № \_\_-пр

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр «Гармония»  
Калачинского муниципального района Омской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

### Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного творчества	07.057.0	Постановление администрации Ивановского сельского поселения № 45-па от 05.07.2016г. Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, подведомственными учреждениями культуры МБУК КДЦ «Гармония» Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области

### 2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Физические лица	бесплатная

### 3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя					Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов <*>
очередной финансовый год			1-й год планового периода	2-й год планового периода					

1	2	3	4	5	6
Доля потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги	процентов	90	90	90	10
Доля населения, занимающегося творческой деятельностью на непрофессиональной основе	процентов	40.7	40.7	40.7	10
Удельный вес населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях	процентов	1414	1414	1414	10

<\*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципального задание считается выполненным.

Доля населения, занимающегося творческой деятельностью на непрофессиональной основе = Число участников формирований : (делим на) число жителей поселения x (умножаем на) 100:

Удельный вес населения, участвующего в культурно-массовых мероприятиях = Число посетителя КММ : делим на число жителей села x умножаем на 100:

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимое (возможное) отклонение, процентов<*>
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6
Число участников клубных формирований	человек	786	786	786	10
Число посетителей культурно-массовых мероприятий	человек	27296	27296	27296	10

<\*> Указывается процент допустимого (возможного) отклонения, в пределах которого муниципального задание считается выполненным.

### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристики основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование

1	2	3	4	5
<p>1) организация на непрофессиональной основе и обеспечение деятельности оркестров народных инструментов, хоровых, хореографических, театральных, фольклорных и иных коллективов;</p> <p>2) изучение и обучение народным промыслам;</p> <p>3) изучение народных обычаев, обрядов, быта и досуга, национального костюма.</p> <p>4) участие в культурно-досуговых мероприятиях, фестивалях и конкурсах.</p>	Постановление	№ 45-па	05.07.2016г	Об утверждении Ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, подведомственными учреждениями культуры МБУК КДЦ «Гармония» Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области

#### 4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация, размещаемая у входа в учреждение	<p>У входа в учреждение размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование учреждения;</li> <li>- режим работы учреждения</li> </ul>	1 раз в год или в течение 7 дней с момента фактических изменений сведений
Информация, размещаемая в помещениях учреждения	<p>В помещениях учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о проводимых и планируемых выставках, фестивалях, конкурсах, семинарах и иных мероприятиях;</li> <li>- календарный план мероприятий;</li> <li>- контактная информация;</li> <li>- перечень оказываемых (выполняемых) учреждением услуг (работ), в том числе платных (с указанием стоимости услуги (работы));</li> <li>- о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения</li> </ul>	1 раз в год или в течение 7 дней с момента фактических изменений сведений
Информация, размещаемая на Интернет-сайте учреждения	<p>На Интернет-сайте учреждения размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование учреждения;</li> <li>- адрес и номера телефонов учреждения;</li> <li>- режим работы учреждения;</li> <li>- проводимые мероприятия;</li> <li>- о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и</li> </ul>	1 раз в год или в течение 7 дней с момента фактических изменений сведений

	предложений о работе учреждения	
Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru	Информация и электронные копии документов в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86-н  Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы	

5. Пределные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

#### 5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

#### 5.2. Пределные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Администрация Ивановского сельского поселения	Постановление	5-пг	12.02.2019г.	Положение об организации платных услуг муниципального учреждения культуры	
МБУК КДЦ «Гармония»	Приказ	7а	14.02.2019г	« Об утверждении положения об оказании платных услуг предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением	

				культуры «Культурно-досуговый центр «Гармония»	
--	--	--	--	--	--

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий			
1	2			
Текущий контроль	Осуществляется администрацией Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района ежеквартально на основании представленной учреждением отчетности о фактически полученных показателях исполнения муниципального задания			
Последующий контроль	Осуществляется путем плановых и внеплановых проверок в форме камеральной и (или) выездной проверки по приказу Комитета по культуре и искусству администрации Калачинского муниципального района Омской области			

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению государственного задания		
	Учредитель муниципального учреждения Калачинского муниципального района Омской области	Муниципальное учреждение Калачинского муниципального района Омской области	
1	2	3	
Реорганизация или ликвидация учреждения	Решение о досрочном прекращении муниципального задания оформляется распоряжения главы Ивановского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Культурно-досуговый центр «Гармония» в администрации Ивановского сельского поселения письменно уведомление с обоснованием досрочного прекращения муниципального задания	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания:

- ежеквартальный, не позднее 15-го числа, следующего за отчетным кварталом, - годовой - до 15-го февраля очередного финансового года, следующего за отчетным.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания